



Общие условия договора потребительского микрозайма

г.Магнитогорск

Настоящие общие условия договора потребительского микрозайма (далее именуемые – **Общие условия**) разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «МФЦ» (юридический и почтовый адрес: г. Магнитогорск, ул. Уральская, д. 64/1, пом. 1, ОГРН 1117456016644, № 2120674001085 от 02.02.2012 г. в государственном реестре МФО (далее именуемой - Общество) в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 21 декабря 2013 г.*№353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и являются неотъемлемой частью договора потребительского микрозайма, заключаемого Обществом.

1. Понятие и термины

- 1.1. **Заемодавец (Общество)** – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Микрокредитная компания «МФЦ» (Общество с ограниченной ответственностью), ОГРН 1117456016644, № 2120674001085 от 02.02.2012 г. в государственном реестре МФО.
- 1.2. **Потребительский микрозайм** – денежные средства, предоставленные Заемодавцем Заемщику на основании договора потребительского микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 1.3. **Заемщик** – физическое лицо, обратившееся к Заемодавцу с намерением получить, получающее или получившее Потребительский микрозайм.
- 1.4. **Индивидуальные условия** – это составная часть договора потребительского микрозайма, подлежащая согласованию Сторонами после одобрения Заемодавцем заявления Заемщика.
- 1.5. Индивидуальные условия и настоящие Общие условия в совокупности составляют договор потребительского микрозайма.
- 1.6. Общие условия размещены во всех Офисах Общества и доступны для ознакомления по адресам офисов выдачи займов (операционных офисах), а также на официальном сайте: www.mfc-microdengi.ru
- 1.7. **Стороны** – Заемодавец (Общество) и Заемщик.
- 1.8. **Льготный период** – период в течении которого действует льготная процентная ставка, на условиях согласованных сторонами в индивидуальных условиях договора займа.
- 1.9. **Офис Общества** - обособленное структурное подразделение Заемодавца (Операционный офис), в котором осуществляется оформление заявления на предоставление Потребительского микрозайма, подписание Индивидуальных условий, выдача суммы Потребительского микрозайма наличными денежными средствами, прием платежей в погашение задолженности по договору потребительского микрозайма, консультирование Заемщиков, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика в адрес Заемодавца.

2. Условия предоставляемого Потребительского микрозайма:

- 2.1.1. Общество предоставляет нецелевые займы в размере, указанном в п. 1 Индивидуальных условий договора, в порядке и на условиях, установленных Договором займа, а Заемщик обязуется возвратить полученную сумму займа и уплатить проценты за пользование займом в сроки и в порядке, установленные Договором займа.
- 2.1.2. Заемщик несет предусмотренную российским законодательством ответственность (включая уголовную) за использование чужих персональных данных или умышленное получение займа по чужим документам.
- 2.1.3. Размер, детализация (деление на основной долг и проценты), срок, периодичность платежей, отражаются в графике платежей являющимся приложением к договору займа.
- 2.2. Если Заемщик предоставил заявление на получение Потребительского микрозайма наличными денежными средствами, то сумма Потребительского микрозайма выдается Заемщику в кассе Офиса Общества по месту подписания Индивидуальных условий.
- 2.3. Заемщик обязан возвратить сумму Потребительского микрозайма, а также выплатить все проценты, начисленные на указанную сумму в соответствии с п.4 Индивидуальных условий, в даты, указанные в п.2 Индивидуальных условий. Возврат суммы микрозайма происходит единовременно в день, определенный в индивидуальных условиях договора потребительского займа, либо аннуитетными (равными) платежами в даты (срок), определенные графиком платежей.
- 2.4. Истечение срока действия договора Потребительского микрозайма не прекращает начисление процентов, а также не снимает с Заемщика обязанность по уплате основного долга, процентов.
- 2.5. Проценты подлежат уплате Заемщиком одновременно с возвратом суммы займа либо ее части, согласно графику платежей, являющемуся приложением к договору займа.

При расчете процентов последний неполный день фактического пользования Потребительским микрозаймом (его частью) считается полным.

- 2.6. Потребительские микрозаймы предоставляются как без обеспечения, так и с обеспечением в виде залога.
- 2.7. В случае недостаточности произведенного Заемщиком платежа для полного погашения задолженности по договору Потребительского микрозайма сумма такого платежа погашает задолженность Заемщика в следующей очередности: 1) задолженность по процентам; 2) задолженность по основному долгу; 3) неустойка 4) проценты, начисленные за текущий период; 5) сумма основного долга; 6) сумма расходов, произведенных Заемодавцем в целях взыскания задолженности (судебные издержки).

При погашении Потребительского микрозайма в день его получения Заемщик оплачивает только сумму основного долга без процентов за пользование суммой займа.

- 2.8. Способы осуществления Заемщиком платежей, предусмотренных договором Потребительского микрозайма, перечислены Сторонами в п.8 Индивидуальных условий.

При этом в случае погашения Заемщиком задолженности по договору Потребительского микрозайма с использованием безналичного способа оплаты Заемщик несет возможные расходы (платежные и банковские комиссии), взимаемые, соответственно, платежным агентом или банком.

Сумма производимого Заемщиком платежа в погашение задолженности в таких случаях должны определяться им самостоятельно с учетом оплаты указанных комиссий сверх суммы погашаемой задолженности перед Заемодавцем.

В случае осуществления Заемщиком безналичного платежа соответствующая задолженность считается погашенной в день поступления указанных денежных средств на счет Заемодавца при условии указания Заемщиком номера договора микрозайма в платежном документе.

- 2.9. Ответственность Заемщика за ненадлежащее выполнение условий договора потребительского микрозайма не устанавливается Обществом.
- 2.10. Заемодавец вправе принять решение о прекращении операций по взысканию задолженности по договору Потребительского микрозайма с Заемщиком. Заемодавец уведомляет об этом Заемщика посредством телефонного звонка и/или смс-сообщения. В таком случае долг не признается прощенным и Заемщик вправе добровольно осуществить погашение задолженности.
- 2.11. Заемщик вправе получить справку об отсутствии задолженности по письменному обращению к Заемодавцу после полного погашения задолженности по договору Потребительского микрозайма бесплатно в день обращения.

3. Порядок предоставления Потребительского микрозайма

- 3.1. Для получения Потребительского микрозайма Заемщик в обязательном порядке предоставляет паспорт гражданина Российской Федерации или приравненный к нему документ, для пенсионеров дополнительно – пенсионное удостоверение (для применения льготной процентной ставки.).
- 3.2. Предоставление Потребительского микрозайма и рассмотрение возможности его предоставления возможно исключительно на основании полностью заполненной достоверными сведениями Заявления о предоставлении потребительского займа, а также согласия Заемщика на обработку его персональных данных.
- 3.3. Общество в случае принятия решения о выдаче Потребительского микрозайма Заемщику предоставляет ему Индивидуальные условия договора Потребительского микрозайма.
- 3.4. Если иное не предусмотрено настоящими Общими условиями, Заемщик вправе сообщить Заемодавцу о своем согласии на получение Потребительского микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора Потребительского микрозайма, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Заемщику ему Индивидуальных условий договора Потребительского микрозайма. По требованию заемщика в течение указанного срока кредитор бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского кредита (займа) соответствующего вида. В случае, если Заемщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения ему Индивидуальных условий договора Потребительского микрозайма не сообщает Заемодавцу о своем согласии на получение Потребительского микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных

условиях договора Потребительского микрозайма, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, договор Потребительского микрозайма считается незаключенным, а Заемщик отказавшимся от получения Потребительского микрозайма.

3.5. Муниципальное образование, в котором Заемщиком и Займодавцем были получены и подписаны Индивидуальные условия договора Потребительского микрозайма, признается местом направления оферты.

4. Продление (пролонгация) договора Потребительского микрозайма

- 4.1. Пролонгация (продление) договора Потребительского микрозайма, означает предоставление суммы Потребительского микрозайма на новый срок, путем подписания **Заемщиком и Обществом дополнительного соглашения** к договору Потребительского микрозайма (измененные Индивидуальные условия), при личном обращении в офис, при этом Заемщик получает на руки новый график платежей, Пролонгация договора Потребительского микрозайма осуществляется в том случае, если такое условие прямо предусмотрено соответствующими Индивидуальными условиями и если в результате такой пролонгации, сумма начисленных по договору Потребительского микрозайма процентов (за исключением пени) не превысит полуторакратного (1.5) размера суммы займа по соответствующему договору, а так же в том случае если на дату заключения соглашения о продлении договора займа не превышен лимит равный 5 (пяти) соглашений о продлении договора, предусмотренный для договоров займа заключаемых на срок до 30 дней на сумму не более 30000 руб., по иным договорам, заключаемым на срок более 30 дней количество соглашений о продлении срока договора не ограничено лимитом.
- 4.2. Продление договора Потребительского микрозайма возможно в любом обособленном подразделении Общества в независимости от места выдачи данного Потребительского микрозайма.
- 4.3. Для продления договора Потребительского микрозайма в офисе Займодавца Заемщику обязательно иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности.
- 4.4. При продлении Потребительского микрозайма Заемщик должен оплатить проценты за фактическое пользование денежными средствами, то есть за срок, отсчитываемый от даты, следующей за днем выдачи Потребительского микрозайма (или за днем подписания предыдущего дополнительного соглашения о пролонгации) до дня оплаты включительно.

5. Способы и порядок обмена информацией между Обществом и Заемщиком

5.1. Общество и Заемщик обмениваются информацией (сообщениями) в приведенных ниже ситуациях (при наступлении нижеприведенных событий приведенными ниже способами:

5.2.

Событие (обязанность информирования)	Порядок обмена информацией (способ ее направления)
Заемщик обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним (номера телефона, адреса местожительства и иной информации, указанной в заявлении о предоставлении потребительского микрозайма), об изменении способа связи с Займодавцем с ним	Заемщик обязан сообщить об этом путем написания заявления об изменении контактной и иной информации указанной в заявлении на предоставление потребительского займа с указанием обновленной информации в офисе финансовой помощи Общества или ином обособленном подразделении Общества. При этом Заемщик предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации и иные подтверждающие изменения документы
Изменение Общих условий договора Потребительского микрозайма Займодавцем в одностороннем порядке	Общество уведомляет Заемщика об изменении Общих условий договора Потребительского микрозайма не менее, чем за пять дней до даты вступления изменений в силу путем размещения их на официальном сайте Общества и в местах приема заявлений
Изменение индивидуальных условий договора Потребительского микрозайма Займодавцем в одностороннем порядке (п.16 ст.5 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 года №353-ФЗ)	Общество уведомляет Заемщика об изменении индивидуальных условий договора Потребительского микрозайма путем направления смс-сообщения или телефонного звонка.
Уведомление Общества Заемщиком об отказе от получения Потребительского микрозайма	Заемщик обязан уведомить Общество об отказе от получения Потребительского микрозайма путем письменного обращения в обособленное структурное подразделение Общества
Уведомление Общества Заемщиком о досрочном возврате Потребительского микрозайма	Не требуется.
Сообщение Обществом Заемщику информации о наличии просроченной задолженности по договору Потребительского микрозайма	Общество сообщает Заемщику информацию о наличии просроченной задолженности по договору займа направляется Клиенту не позднее семи дней с момента возникновения просроченной задолженности любым из способов, предусмотренных индивидуальными условиями договора займа, по реквизитам, указанным Клиентом при заключении договора. Заемщик обязан уведомить Займодавца об изменении контактной информации, используемой для связи с ним.
Информация о новой полной стоимости Потребительского микрозайма и новом графике погашения платежей при досрочном частичном погашении суммы Потребительского микрозайма.	Данная информация предоставляется Обществом Заемщику в день осуществления платежа в офисе Общества.
Информация, предоставляемая Заемщику после заключения договора Потребительского микрозайма, а именно: -размер текущей задолженности Заемщика перед Займодавцем по договору Потребительского микрозайма; -даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по договору Потребительского микрозайма.	Данная информация предоставляется Займодавцем Заемщику одновременно с оформлением договора Потребительского микрозайма на бумажном носителе, а также при получении каждого платежа в счет погашения задолженности по договору Потребительского микрозайма без обеспечения. Информация может быть сообщена Заемщику посредством любого не привязанного к оператору связи сервиса мгновенных сообщений, привязанного к телефонному номеру Заемщика, а также путем направления информации через почтовые сервисы на страницах Заемщика в социальных сетях. Заемщик вправе требовать один раз в месяц в течение срока действия договора Потребительского микрозайма бесплатного предоставления данной информации путем написания заявления в обособленном подразделении Общества
Информация Клиенту в виде заверенных Займодавцем копий следующих документов: -подписанный сторонами договор займа; подписанное получателем финансовой услуги заявление – анкету; документ, подтверждающий выдачу получателю финансовой услуги займа Расходный кассовый ордер; согласия, предоставленные получателем финансовой услуги во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности; документ, подтверждающий полное исполнение получателем финансовой услуги обязательств по договору об оказании финансовой услуги.	В операционном офисе на основании письменного заявления бесплатно (но не более одного раза по одному договору об оказании финансовой услуги) и неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа.
Об уступке прав требования Общества к Заемщику в пользу третьего лица (цессионария)	Уведомление по почте на адрес, указанный Заемщиком при оформлении Потребительского микрозайма.
Напоминающие сообщения о сроке предстоящего платежа, а также	смс-сообщения и звонки на телефонные номера, указанные Заемщиком в

предложения о реструктуризации задолженности	Заявлении -Анкете посредством любого не привязанного к оператору связи сервиса мгновенных сообщений, привязанного к телефонному номеру Заемщика и/или путем направления информации через почтовые сервисы на страницах Заемщика в социальных сетях
Об изменении фирменного наименования и платежных реквизитов Заемодавца	Общество уведомляет Заемщика об изменении своего фирменного наименования и/или платежных реквизитов путем размещения их на официальном сайте Общества и в местах приема заявлений.

- 5.3. В иных, не предусмотренных настоящими Общими условиями случаях, при которых у Заемщика/Общества возникает обязанность и/или необходимость направить информацию Обществу/Заемщику, сообщение направляется по почте или вручается лично или уполномоченному лицу.
- 5.4. В случае, когда Общество лично обращается не Заемщик, а его представитель, такие обращения принимаются и рассматриваются только при наличии нотариально удостоверенной доверенности, содержащей полномочия по представлению интересов Заемщика по вопросам, связанным с заключением, изменением, расторжением, исполнением договора Потребительского микрозайма между Заемщиком и Обществом. Обращения третьих лиц, касающиеся договоров Потребительского микрозайма, заключенных в Обществе, направленные в Общество по почте, не рассматриваются.
- 5.5. Положения п.5.3 настоящих Общих условий не распространяются на законных представителей Заемщиков (опекунов и попечителей).
- 5.6. В случае, если в Индивидуальных условиях договора Потребительского микрозайма содержаться иные способы и порядок направления информации, применяются способы и порядок направления информации, указанные в Индивидуальных условиях Потребительского микрозайма.
- 6. Заключительная информация**
- 6.1. В случае противоречия Индивидуальных условий Потребительского микрозайма настоящим Общим условиям применяются положения, закрепленные в Индивидуальных условиях Потребительского микрозайма.
- 6.2. Общие условия подлежат хранению Обществом в течение 3 лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма.
- 6.3. Настоящая редакция Общих условий действует с 08.02.2021 г.